



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
2<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΝΕΑΠΟΛΗΣ

Θεσσαλονίκη, 17-11-2023

Αρ. Πρωτ.: 881

Ταχ. Δ/ση :	πρ. Στρ. Στρεμπενιώτη – Νεάπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ 56728	ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (για ανάρτηση)	
Δ/ντης Ν. Κωφίδης	2310587139		ΚΟΙΝ:
Υποδ/ντές			
Χ. Καϊμασιδης Ι. Αλευριδης			
Γραμματεία:	2310607521		
Fax :	2310641262		
E-mail:	2lykneap@sch.gr		

Το 2<sup>ο</sup> ΓΕΛ Νεάπολης, προκειμένου να πραγματοποιήσει τριήμερη εκδρομή στο Μπάσκο και στη Σόφια της Βουλγαρίας στην οποία θα συμμετέχουν οι μαθητές/τριες της Α' τάξης προκηρύσσει, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.1 της ΥΑ 20883, ΓΔ4 456, 13-9-2020, διαγωνισμό για την κατάθεση κλειστών προσφορών από όλα τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ.

### Βασικά Χαρακτηριστικά – Όροι Προδιαγραφές της Εκδρομής

Προορισμός	ΜΠΑΝΣΚΟ – ΣΟΦΙΑ
Διάρκεια	3 ημέρες (2 διανυκτερεύσεις)
Χρονικά περιθώρια υλοποίησης	18 έως 20 Δεκεμβρίου 2023
Μέσα μεταφοράς	Λεωφορείο για όλες τις μετακινήσεις και τις ξεναγήσεις και για όλες τις ημέρες της εκδρομής.
Μετακινήσεις - ξεναγήσεις	Επίσκεψη στη λουτρόπολη Μπάνια και στο χιονοδρομικό κέντρο στο Μπάνσκο. Ημερήσια εκδρομή και ξεναγήση στη Σόφια, επίσκεψη στα σημαντικότερα τουριστικά αξιοθέατα της πόλης.
Εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών	63 ± 1
Αριθμός συνοδών καθηγητών	Έξι (6)
Κατηγορία Ξενοδοχείων Τύπος δωματίων	Ξενοδοχείο κατηγορίας 4* ή 5* στο Μπάνσκο. Δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές (κλίνες κανονικές και όχι πτυσσόμενες). Μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
Διατροφή	Ημιδιατροφή στο ξενοδοχείο (πρωινό και δείπνο)

Πέραν των ως άνω συνοπτικά αναγραφόμενων χαρακτηριστικών απαραίτητα είναι τα ακόλουθα:

- 1) Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- 2) Πλήρης Ιατροφαρμακευτική κάλυψη (να καλύπτονται όλα τα έξοδα), σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών και καθηγητών.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.
- 4) Αναχώρηση από και επιστροφή στον χώρο του σχολείου με σύγχρονο λεωφορείο που ικανοποιεί τις κατά τον νόμο απαιτούμενες προδιαγραφές ασφάλειας και άνεσης των επιβαίνόντων.
- 5) Μεταφορά των συμμετεχόντων στους χώρους ξενάγησης με σύγχρονο λεωφορείο που ικανοποιεί τις κατά τον νόμο απαιτούμενες προδιαγραφές ασφάλειας και άνεσης των επιβαίνόντων.
- 6) Συνοδός από το πρακτορείο διαθέσιμος καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 7) Γραπτή επιβεβαίωση για τη διαθεσιμότητα των ξενοδοχείων.
- 8) Συγκεκριμένη αναφορά στα ονόματα των ξενοδοχείων και την κατηγορία τους. Επτά (07) ημέρες πριν την αναχώρηση θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στο σχολείο οι αριθμοί των δωματίων των ξενοδοχείων, ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών.
- 9) Συγκεκριμένη αναφορά τόσο στην συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής όσο και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβάνοντας όλους τους απαιτούμενους φόρους και τον ΦΠΑ). Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι στο χρόνο κατάθεσης της προσφοράς. Οποιαδήποτε πρόσθετη διευκόλυνση από μέρους του πρακτορείου (π.χ. δωρεάν συμμετοχή κάποιων μαθητών/μαθητριών που είναι επιθυμητή λόγω οικονομικών δυσχερειών) πρέπει διατυπώνεται με σαφήνεια.
- 10) Έκδοση ατομικών αποδείξεων για όλους τους εκδρομείς μαθητές.
- 11) Εξόφληση του 80% του συνολικού ποσού με την αναχώρηση και του 20% με το επιτυχές και σύμφωνα με τις προδιαγραφές πέρας της εκδρομής.

Η κατάθεση των προσφορών γίνεται στο γραφείο του Διευθυντή του 2ου ΓΕΛ Νεάπολης (πρ. Στρ. Στρεμπενιώτη – Νεάπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ 56728) μέχρι τις 11:55 π.μ. στις 22-11-2023. Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχθούν στις 12:00 της 22-11-2023.

Ο Διευθυντής

